

Deklaracja dostępności

Deklaracja dotyczy realizacji przepisów zawartych w następujących aktach prawnych:

- Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. [Dz.U.2019 poz.848]
- Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. [Dz.U.2020 poz.1062]

Dostępność cyfrowa

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Pszczynie zobowiązuje się zapewnić dostępność swojej strony internetowej zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

Oświadczenie w sprawie dostępności cyfrowej ma zastosowanie do strony internetowej Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Pszczynie oraz strony podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej dostępnych odpowiednio pod adresami:

[1] <http://www.piwetpszczyzna.pl>

[2] <http://bip.piwetpszczyzna.pl>

Strona podmiotowa BIP Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Pszczynie posiada następujące elementy w zakresie dostępności cyfrowej:

- możliwość przełączenia w tryb „Kontrast” poprawiający czytelność tekstu i zmniejszający emisję białego światła w celu ochrony wzroku osób odwiedzających stronę w tym czytelników z wadami wzroku lub niedowidzących;
- możliwość powiększenia wielkości czcionki na stronie oraz menu nawigacyjnego strony dla zwiększenia komfortu osób z wadami wzroku lub niedowidzących;
- funkcję „Audio deskrypcja” stanowiącą źródło podstawowych informacji opisujących działalność Podmiotu, w postaci nagrania dźwięku w formacie mp3, przeznaczonego dla osób niewidomych;

Strona internetowa PIW posiada powyższe elementy z wyłączeniem możliwości bezpośredniego powiększania czcionki za pomocą przycisków na stronie. Istnieje natomiast możliwość powiększania czcionki za pomocą klawiatury: kombinacja Ctrl + , Ctrl - , Ctrl 0.

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Pszczynie nie udostępnia treści za pomocą aplikacji mobilnej.

W Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Pszczynie „Wirtualny spacer” nie jest dostępny cyfrowo.

Zapewnienie dostępności tych funkcji oznaczałoby bardzo wysokie koszty, które oceniliśmy jako „nadmierne obciążenie” opisane w ustawie o dostępności cyfrowej.

Dostępność architektoniczna

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Pszczynie mieści się w budynku przy ulicy Generała Hallera 7. Do budynku prowadzi jedno wejście – od strony ulicy Generała Hallera. Z tyłu budynku znajdują się ogólnodostępne miejsca parkingowe, wjazd przez bramę od ulicy Hallera.

Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym. Pies asystujący powinien posiadać uprzęż. Wymagane jest posiadanie przez osobę niepełnosprawną potwierdzenie statusu psa asystującego oraz zaświadczenia o aktualnym szczepieniu przeciwko wściekliźnie. Osoba wchodząca z psem asystującym odpowiada za szkody wyrządzone przez psa asystującego.

Dla osób mających problem z wejściem do budynku Powiatowego Inspektoratu Weterynarii, będzie możliwa pomoc pracowników Inspektoratu.

W budynku brak toalety dla osób niepełnosprawnych.

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Pszczynie nie dysponuje pętlą indukcyjną.

Informacje zwrotne i dane kontaktowe

Dane adresowe jednostki:

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Pszczynie,

ul. Gen. Hallera 7

43-200 Pszczyna

Telefon/fax : +48(32)210-51-66

E-mail : pszczyna.piw@wetgiw.gov.pl

Godziny pracy Urzędu : 7:30 - 15:30 [Pon. – Pt.]

Procedura postępowania skargowego

Każdy, bez konieczności wykazania interesu prawnego lub faktycznego, ma prawo poinformować podmiot publiczny o braku dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej tego podmiotu.

Natomiast osoba ze szczególnymi potrzebami lub jej przedstawiciel ustawowy, po wykazaniu interesu faktycznego, ma prawo wystąpić z wnioskiem o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej. Wniosek ten wnosi się do podmiotu publicznego, z którego działalnością jest związane żądanie zapewnienia dostępności zawarte we wniosku i zawiera on:

1. dane kontaktowe wnioskodawcy
2. wskazanie bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej dostępność w zakresie architektonicznym lub informacyjno – komunikacyjnym
3. wskazanie sposobu kontaktu z wnioskodawcą
4. wskazanie preferowanego sposobu zapewnienia dostępności

Ustawa przewiduje kilka zasad realizacji tego wniosku:

- zapewnienie dostępności, w zakresie określonym we wniosku o zapewnienie dostępności, następuje bez zbędnej zwłoki nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku
- jeżeli zapewnienie dostępności, w zakresie określonym we wniosku nie jest możliwe w tym terminie, podmiot niezwłocznie powiadamia wnioskodawcę o przyczynach opóźnienia i wskazuje nowy termin zapewnienia dostępności, nie dłuższy niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku
- w przypadkach uzasadnionych wyjątkowymi okolicznościami, gdy zapewnienie dostępności w zakresie określonym we wniosku o zapewnienie dostępności jest niemożliwe lub znacznie utrudnione, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, podmiot publiczny niezwłocznie zawiadamia wnioskodawcę o braku możliwości zapewnienia dostępności, co nie zwalnia podmiotu publicznego z obowiązku zapewnienia dostępu alternatywnego
- w zawiadomieniu tym podmiot publiczny uzasadnia swoje stanowisko, w szczególności wskazuje okoliczności uniemożliwiające zapewnienie dostępności w zakresie określonym we wniosku

W przypadku gdy podmiot nie zapewnił wnioskodawcy dostępności na tych zasadach wnioskodawcy służy prawo złożenia skargi na brak dostępności, którą można wnieść do Prezesa Zarządu PFRON, w terminie 30 dni od dnia:

- w którym upłynął odpowiednio wspomniany wyżej termin 14-dni od złożenia wniosku wskazany w powiadomieniu
- otrzymania zawiadomienia

Postępowanie przed Prezesem Zarządu PFRON jest jednoinstancyjne. W wyniku wniesionej skargi, w przypadku stwierdzenia, że niezapewnienie dostępności w zakresie żądanym przez skarżącego nastąpiło na skutek naruszenia przepisów ustawy, Prezes Zarządu PFRON nakazuje podmiotowi publicznemu, w drodze decyzji, zapewnienie dostępności, wraz z określeniem:

1. sposobu zapewnienia dostępności skarżącemu
2. terminu realizacji nakazu, nie krótszego niż 30 dni, a w sprawach szczególnie skomplikowanych – nie krótszego niż 60 dni, od dnia doręczenia decyzji.

W przypadku braku realizacji nakazu w terminie stosuje się odpowiednio przepisy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji dotyczące grzywny w celu przymuszenia. Organem egzekucyjnym w zakresie grzywien w celu przymuszenia jest naczelnik urzędu skarbowego właściwy miejscowo ze względu na siedzibę podmiotu, w stosunku do którego został wydany nakaz. **Przepisy dotyczące postępowania skargowego, tj. art. 29–34 ustawy, wchodzą w życie 6.9.2021 r.**